ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานส่วนงาน
จำนวน 2 อัตรา
สังกัดคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

ด้วยคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานส่วนงาน จำนวน 2 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. <u>ตำแหน่งและสังกัด</u>

ตำแหน่งที่ 1 นักวิชาการศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 308 คุณวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา อัตราค่าจ้าง 18,150 บาท สังกัดงานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา สำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

ตำแหน่งที่ 2 นักวิชาการประมง ตำแหน่งเลขที่ 309 คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการประมง การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ อัตราค่าจ้าง 18,150 บาท สังกัดงานบริการวิชาการและวิจัย สำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

2. <u>คุณสมบัติของผู้สมัคร</u>

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

1. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2566

2. หากผ่านการสอบคัดเลือกให้จ้างเป็นพนักงานส่วนงานตำแหน่งดังกล่าวแล้วต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการหรือตำแหน่งที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

3. เป็นผู้ที่ไม่มีปัญหาเรื่องบ้านพัก หรือค่าเช่าบ้าน

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

<u>ตำแหน่งที่ 1 นักวิชาการศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 308</u>

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา
2. หากมีความรู้ และมีประสบการณ์ในการทำงานดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
   2.1 มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม
   2.2 มีความรู้และความสามารถด้านการถ่ายภาพ การออกแบบกราฟิก และสามารถจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

3. มีความรู้ความสามารถ...

3. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office และมีทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

4. เป็นผู้มีความสามารถในการสื่อสาร การประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

5. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาและนอกสถานที่ได้

6. มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ

ตำแหน่งที่ 2 นักวิชาการประมง ตำแหน่งเลขที่ 309

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการประมง การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

2. มีประสบการณ์ด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและการจัดการสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ

3. มีทักษะด้านการบริหารจัดการฟาร์ม

4. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

5. เป็นผู้มีความสามารถในการสื่อสาร การประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

6. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาและนอกสถานที่ได้

7. มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ

3. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

3.1 สำเนาใบปริญญาบัตร คุณวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองซึ่งระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และรายงานผลการศึกษา (Transcripts)

3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

3.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี) จำนวน 2 ใบ

3.4 ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

3.5 สำหรับผู้สมัครที่เป็นชายสัญชาติไทย ให้แนบสำเนาหลักฐานทางทหารที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร เช่น สด.8 หรือ สด.43 เท่านั้น

3.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การรับสมัครสำหรับผู้ที่มีเอกสารและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ข้างต้น เท่านั้น

4. วัน เวลาและ...

4. <u>วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร</u>

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันสามารถดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย http://personnel.mju.ac.th โดยพิมพ์คำว่า "ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานส่วนงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้" ในช่องค้นหา พร้อมสมัครได้ที่คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โทรศัพท์ 0 5387 5100 **ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2569 ไปจนถึงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2569 ระหว่างเวลา 08.30 – 12.00 น. และเวลา 13.00 – 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ**

5. <u>วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่</u>

วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน พร้อมทั้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน จะประกาศให้ทราบภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2569 ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล http://personnel.mju.ac.th

6. <u>การดำเนินการสอบ</u>

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการสอบสอบแข่งขัน หรือวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด โดยจะแจ้งวัน เวลา สถานที่สอบ และวิชาที่สอบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

7. <u>การประกาศผลการสอบ</u>

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดก่อน แล้วจึงเรียงลำดับผู้ที่สอบได้คะแนนรวมรองลงมาตามลำดับ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในการสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากันจึงพิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในการสอบสัมภาษณ์ตามลำดับ ถ้าคะแนนยังเท่ากันให้เรียงลำดับตามเลขที่ผู้สมัครสอบ ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล http://personnel.mju.ac.th

8. <u>การจ้าง</u>

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการจ้างบุคคลเป็นพนักงานส่วนงานในตำแหน่งดังกล่าวเป็นระยะเวลาหนึ่งปีงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมีนสกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้